ESCOLA GALEGA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

FICHA DA ACTIVIDADE FORMATIVA
PU20004

1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: VI Xornada de formación práctica dixital (E-martes)

CONVOCATORIA: VI Xornada de formación práctica dixital (E-martes)

GRUPO: Servizo de Estudos, Investigación e Publicacións

ÁREA: Administración electrónica, protección de datos e calidade administrativa

CUALIFICACIÓN:	ASISTENCIA	**PLAN:**	FONDOS EGAP	**HORAS:**	6
ADMINISTRACIÓN:	AU|CI	**ESTADO:**	CONVOCADO	**ANO:**	2020
MOD.IMPARTICIÓN:	PRESENCIAL	**TIPOLOXÍA:**	DIVULGACIÓN	**EDICIÓNS:**	1

DATA MATRÍCULA: Do 22/02/2020 - 08:00h ao 27/02/2020 - 23:55h

2. DESCRICIÓNS

DESCRICIÓN CURSO

O Universo EGAP Innova é un proxecto multidisciplinar e transversal da Escola Galega de Administración Pública que se desenvolve co obxectivo principal de contribuír, a través de novas prácticas formativas que implican a participación do alumnado, á auto-xestión da aprendizaxe. á identificación de novas oportunidades, á innovación e ao cambio nas administracións públicas.

Ao abeiro desta iniciativa, os E-martes teñen como finalidade proporcionar formación práctica presencial ao persoal empregado público da Administración autonómica galega e á cidadanía nas transformacións tecnolóxicas, organizativas e lexislativas derivadas da Administración electrónica.

DESTINATARIOS

As persoas destinatarias desta actividade son:
- O persoal empregado público, en situación de servizo activo ou asimilada, da Administración autonómica galega e dos seus entes instrumentais. No caso das empregadas e empregados públicos priorizarase a inscrición daquelas persoas solicitantes que poidan xustificar debidamente que as súas funcións están directamente relacionadas coa materia impartida.
- A cidadanía: profesionais e persoas interesadas no manexo das aplicacións descritas na súa relación coa Administración.

PROGRAMA

A VI Xornada de formación práctica dixital (E-martes), que terá lugar o vindeiro martes, 3 de marzo, estará dedicada ao Rexistro electrónico na Xunta de Galicia. Os seus contidos adaptaranse aos dous grupos de persoas destinatarias desta actividade; constará dunha introdución xurídica, común aos dous grupos e titulada “De rexistro a rexistro electrónico: Pezas clave para a Administración electrónica“, e unha posterior parte práctica, nas aulas de informática da escola, cos seguintes contidos específicos:

Grupo de persoal empregado público: Sede electrónica da Xunta de Galicia. Chave 365. Rede de oficinas de atención á cidadanía e de rexistro: Intranet (espazo dixital de referencia para o persoal da Administración autonómica), Aires (aplicación informática de rexistro de entradas e saídas), Rexel (Recepción electrónica do Sistema Único de Rexistro) e SIR.

Grupo de cidadanía: Sede electrónica da Xunta de Galicia. Chave 365. Rede de oficinas de atención á cidadanía e de rexistro: eServizos, servizos nas oficinas e Sistema de interconexión de rexistros (SIR).

CRITERIOS DE SELECCIÓN
A orde de admisión virá determinada pola data e hora de presentación das solicitudes. A metade das prazas reservaranse para o colectivo de persoal empregado público da Administración autonómica, e dentro deste, terán prioridade as persoas con funcións directamente relacionadas coa materia impartida, sempre que se poidan confirmar cos datos dispoñibles ou coa documentación achegada.
DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA ALUMNOS
De acordo co disposto no punto 6 da convocatoria: 2. Antes de formalizar a súa inscrición nesta actividade todas as persoas deberán introducir ou actualizar os datos da súa área de matrícula, de acordo cos requisitos de selección establecidos no punto 3 da convocatoria. En concreto, deberán indicar correctamente o colectivo de persoas destinatarias ao cal pertencen ("Administración autonómica" para o persoal empregado público da Administración autonómica galega e dos seus entes instrumentais ou "outros" para a cidadanía). Ao obxecto de xustificar debidamente a prioridade referida no punto 3 da resolución, respecto do persoal empregado público que realiza funcións directamente relacionadas coa materia impartida, poderase achegar a novas.egap@xunta.gal, no prazo de inscrición, a documentación acreditativa que corresponda. 3. As persoas que oculten ou falseen datos esenciais para a selección serán automaticamente excluídas da actividade solicitada e pasarán ao final das listaxes de todas as actividades formativas que soliciten e cuxo prazo de matrícula comece dentro do ano seguinte contado desde que se detecte o feito.

3. DATOS EDICIÓNS

SANTIAGO		
LOCALIDADE: Santiago de Compostela		**INICIO / FIN:** 03/03/2020 a 03/03/2020
NUM. PRAZAS: 50	**ESTADO:** NORMAL - (DIPLOMAS EM.)	**DATA EXAME:**
DOCENTES NOMEADOS		
Guillermo Tato González Javier Pardo Gómez Rodrigo Maquieira Bermejo		
LUGAR DE REALIZACIÓN DO EXAME		
AULA 3 (Informática): O día 03 de marzo de 13:00 a 14:00. O día 03 de marzo de 16:00 a 19:00. EGAP, Rúa Madrid, 2-4, CP15707, SANTIAGO DE COMPOSTELA **AULA 4 (Informática):** O día 03 de marzo de 13:00 a 14:00. O día 03 de marzo de 16:00 a 19:00. EGAP, Rúa Madrid, 2-4, CP15707, SANTIAGO DE COMPOSTELA **AULA 11:** O día 03 de marzo de 11:00 a 13:00. EGAP, Rúa Madrid, 2-4, CP15707, SANTIAGO DE COMPOSTELA		