

## **Xornada de formación práctica dixital (E-martes).....PU21032-SANTIAGO**

**Martes, 16 de novembro de 2021: O REXISTRO ELECTRÓNICO NA XUNTA DE GALICIA.**

**Presentación conxunta. Parte común aos dous grupos:**

Horario: 11:00 a 13.00 h.

**Aulas 5-6:** Introducción xurídica.

***De Rexistro a rexistro electrónico: Pezas clave para a Administración electrónica***

*Guillermo Tato González. Asesor xurídico da Presidencia da Xunta de Galicia.*

**Parte práctica distribuída por grupos:**

Horario: 13.00 a 14:30 h. e 16.00 a 19.30 h.

- **Aula 3:** Persoal empregado público (16 persoas).
- **Aula 4:** Cidadanía (13 persoas).

*Javier Pardo Gómez e Rodrigo Maquieira Bermejo. Persoal técnico da Amtega.*

### **PROGRAMA DA PARTE PRÁCTICA PARA O GRUPO DO PERSOAL EMPREGADO PÚBLICO:**

- ✓ Chave365.
- ✓ Sede electrónica da Xunta de Galicia.
- ✓ Rede de oficinas de atención á cidadanía e de rexistro:
  - Intranet (espazo dixital de referencia para o persoal da Administración autonómica).
  - Aires (aplicación informática de rexistro de entradas e saídas).
  - Rexel (Recepción electrónica do Sistema Único de Rexistro).
  - SIR (Sistema de interconexión de rexistros).
  - Notificación por comparecencia espontánea.
  - Expedición de copias electrónicas auténticas.

### **PROGRAMA DA PARTE PRÁCTICA PARA O GRUPO DE CIDADANÍA:**

- ✓ Chave365.
- ✓ Sede electrónica da Xunta de Galicia.
- ✓ Rede de oficinas de atención á cidadanía e de rexistro:
  - eServizos.
  - Servizos nas oficinas.
    - x Notificación por comparecencia espontánea.
    - x Expedición de copias electrónicas auténticas.
  - Sistema de interconexión de rexistros (SIR).